

# Stellenausschreibung

Die Deutsche UNESCO-Kommission sucht zum 01. Juli 2023 und zunächst befristet für ein Jahr mehrere

## Junior Professionals (m/w/x)

Die Deutsche UNESCO-Kommission (DUK) ist eine innovationsstarke Mittlerorganisation der Auswärtigen Kultur- und Bildungspolitik mit anspruchsvollen Aufgabenstellungen im Bereich der multilateralen Kultur-, Bildungs-, Wissenschafts- und Medienpolitik. Sie wirkt als Bindeglied zwischen Staat und Zivilgesellschaft sowie als nationale Verbindungsstelle in allen Arbeitsbereichen der UNESCO.

Seit mehr als zehn Jahren bietet die DUK mit ihrem Junior-Professional-Programm den erfolgreichen Einstieg in ihre Arbeitsbereiche und schlägt durch "Learning on the job" die Brücke zwischen der akademischen Ausbildung und dem Beruf. Unsere Verbleibstudie zeigt, dass die Alumni in einem besonderen Maße von dieser Erfahrung profitieren: Die Zeit in der DUK ermöglicht entscheidende Zugänge und Entwicklung für den weiteren Berufsweg. Wir vermitteln persönliche und fachliche Kompetenzen und fördern selbstständiges, kreatives Handeln in einem anspruchsvollen beruflichen Umfeld.

Jede Junior-Professional-Position hat eine vorrangige Verankerung in einem Arbeitsbereich der DUK; unser Interesse ist es, für jede Position die Personen auszuwählen, die aufgrund ihres akademischen Profils, ihrer praktischen Vorerfahrung und vor allem ihrer mittelfristigen Karriereinteressen optimal zu einem der Arbeitsbereiche passen. Voraussichtlich suchen wir entsprechend Junior Professionals vor allem für drei Arbeitsbereiche:

**Kultur und Kommunikation.** Der Arbeitsbereich arbeitet politikberatend an kultur- und medienpolitischen Themen wie Kulturelle Vielfalt, Kulturwirtschaft, Kulturgüterschutz, der Aufbau moderner Wissensgesellschaften, Zugang zu Information und Wissen für alle, Presse- und Meinungsfreiheit.

**Information und Veranstaltungen** informiert die Öffentlichkeit in Deutschland über UNESCO-Themen und die Aktivitäten der Deutschen UNESCO-Kommission. Hier laufen alle Facetten der Kommunikation zusammen – von der Medienarbeit und Online-Redaktion über Veranstaltungen und interne Kommunikation bis zu Publikationen und Corporate Design.

**Internationale Zusammenarbeit und Zukunftsthemen.** Der Arbeitsbereich führt internationale Kooperationsprojekte der DUK, vor allem mit ihren afrikanischen Partner-Kommissionen, durch und fördert deren Vernetzung untereinander; zudem arbeitet er politikberatend zu ethischen Implikationen neuer Technologien.

## Ihre Aufgabenschwerpunkte...

...unterscheiden sich nach je nach Arbeitsbereich; typischerweise lauten sie:

- Unterstützung des Projektmanagements bzw. Projektbetreuung und Kommunikation mit Projektpartnern,
- Unterstützung bei der Konzeption, Organisation und Durchführung von Fachveranstaltungen, Workshops und Konferenzen,
- Mitwirkung an Konzeption von und Koordination der Erstellung von Fachpublikationen, Recherchearbeiten sowie Unterstützung der Öffentlichkeitsarbeit,
- Mitarbeit in der Büroorganisation.

### Was erwarten wir?

- Ein überdurchschnittlich abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium einschlägiger Geistes- oder Sozialwissenschaften, das inhaltlich für die Mitarbeit im Bereich multilateraler Zusammenarbeit qualifizierend vorbereitet,
- erste praktische Erfahrung im logistischen Projektmanagement sowie in der logistischen Organisation von offline und online Veranstaltungen von Vorteil, möglichst im Kontext relevanter Institutionen, z.B. internationale Organisationen, Ministerien, Botschaften, Stiftungen, Durchführungsorganisationen der deutschen Entwicklungszusammenarbeit,
- sehr gute Englischkenntnisse,
- Geschick im stilsicheren und zielgruppenorientierten Verfassen von deutsch- und englischsprachigen Texten sowie ein exzellentes mündliches Ausdrucksvermögen,
- ausgeprägte Konzeptionsfähigkeit und analytische Stärke, verbunden mit einer eigenständigen, sorgfältigen und strukturierten Arbeitsweise,
- Teamorientierung sowie Eigeninitiative in der selbstständigen Arbeit und
- die Bereitschaft zu Dienstreisen im In- und Ausland.

### Was bieten wir?

- Eine interessante, vielseitige und durch Ihr persönliches Engagement mitzugestaltende Aufgabe,
- eine befristete Vollzeittätigkeit im Rahmen von 39 Wochenstunden auf Basis eines Junior-Professional-Vertrags am Standort Bonn mit der Möglichkeit der einmaligen Verlängerung um ein weiteres Jahr,
- eine monatliche Vergütung in Höhe von EUR 2.200,- brutto im ersten Jahr,
- ein Budget für Fortbildungen zur Förderung berufsbezogener Kompetenzen in Höhe von EUR 350,- im ersten Jahr, sowie vielfältige In-House-Schulungen,
- gleitende Arbeitszeiten und die Möglichkeit der mobilen Arbeit im Rahmen einer Betriebsvereinbarung.

Die DUK verfolgt das Ziel, die Vielfalt ihrer Beschäftigten (m/w/x) zu fördern. Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter und gleichgestellter Personen sind erwünscht.

### Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie uns Ihre aussagekräftigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen **inklusive Abitur- und Arbeitszeugnissen** (als ein PDF-Dokument mit max. 5 MB) bis zum **31. Mai 2023 Uhr** an folgende E-Mail-Adresse:

Deutsche UNESCO-Kommission · E-Mail: [jobs@unesco.de](mailto:jobs@unesco.de) · **Betreff: JP-Ausbildung**

Für Rückfragen steht Ihnen Antje Held unter [jobs@unesco.de](mailto:jobs@unesco.de) zur Verfügung.

Bewerbungsgespräche sind für KW 24 per Videokonferenz geplant.

### Hinweis zum Datenschutz

Die im Rahmen des Bewerbungsverfahrens erhobenen Daten werden ausschließlich zum Zwecke der Durchführung des Bewerbungsverfahrens verarbeitet. Im Falle einer Nichtberücksichtigung oder aber eine Rücknahme der Bewerbung wird diese mitsamt

den erhobenen personenbezogenen Daten spätestens nach Ablauf von sechs Monaten nach erfolgter Absage bzw. Rücknahme der Bewerbung gelöscht.



**charta der vielfalt**

