

Stellenausschreibung

Die Deutsche UNESCO-Kommission besetzt zum 1. Juni 2026, befristet bis 31. Dezember 2026, die Position

Referentin oder Referent Skills for Peace in Sudan (m/w/x) (50% EG 12)

Die Deutsche UNESCO-Kommission (DUK) ist Deutschlands multilaterale Mittlerorganisation für Bildung, Wissenschaft, Kultur und Kommunikation. Sie ist die Schnittstelle zwischen Regierung, Zivilgesellschaft und der UNESCO. Sie stellt sicher, dass UNESCO-Völkerrecht und UNESCO-Programme hierzulande bestmögliche Wirkung entfalten, und trägt dazu bei, dass die Interessen der Bundesrepublik erfolgreich in der UNESCO eingebracht werden.

Angesichts des verheerenden Krieges im Sudan und den damit einhergehenden Zerstörungen im Bildungs-, Kultur-, Wissenschafts- und Kommunikationsbereich hat die Deutsche UNESCO-Kommission 2024 einen „Runden Tisch Sudan“ eingerichtet, um Experten und Institutionen in Deutschland zusammenzubringen, die im Rahmen des Mandats der UNESCO mit oder für den Sudan arbeiten; dazu gehören auch Fachleute der sudanesischen Diaspora und das UNESCO-Landesbüro in Port Sudan. Aus diesem Kreis heraus sollen digitale Lehrangebote für die sudanesischen Zivilgesellschaft entwickelt werden, die sich mit der Bewahrung und Erforschung des kulturellen und natürlichen Erbes ebenso befassen wie mit dem Umgang mit Traumata, Hass und Desinformation.

Die Position ist direkt dem Generalsekretär zugeordnet und wird durch eine Assistenz anteilig unterstützt.

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Gewinnung von Trainerinnen und Trainer für Fortbildungsmaßnahmen sowie Begleitung von deren Konzipierung und Durchführung,
- Ausschreibung der Fortbildungsmaßnahmen und kriterienbasierte Auswahl der Teilnehmenden,
- Organisation von Workshops und einer zentralen Schulungswoche in Präsenz,
- Sicherung erarbeiteter Materialien auf der Website der Deutschen UNESCO-Kommission,
- Planung und Organisation eines Netzwerktreffens sowohl in Port Sudan (sofern es die Sicherheitslage erlaubt) als auch in Berlin,
- Evaluierung der Maßnahme und Berichterstattung für den Runden Tisch, Zuarbeit für Öffentlichkeitsarbeit.

Was erwarten wir?

- ein abgeschlossenes Hochschulstudium,
- nachgewiesene Erfolge im Projektmanagement sowie in der Organisation von Veranstaltungen, idealerweise in vergleichbaren Einrichtungen im Kontext der Auswärtigen Kultur- und Bildungspolitik,
- nachgewiesene Kenntnisse im Bereich Lebenslanges Lernen und in der internationalen Zusammenarbeit,
- sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse (C1),
- Erfahrung im Umgang mit MS Office und idealerweise in Typo 3 sowie
- Erfahrung im zielgruppenorientierten Verfassen von deutsch- und englischsprachigen Texten,

- die Bereitschaft zu Dienstreisen.

Was bieten wir?

- Eine interessante, vielseitige und durch Ihr persönliches Engagement auszugestaltende Aufgabe,
- eine befristete Tätigkeit im Umfang von 19,5 Wochenstunden am Standort Bonn oder Berlin,
- einen Arbeitsvertrag in Anlehnung an die Vorschriften des TVöD (bis EG 12) mit einer Jahressonderzahlung, vermögenswirksamen Leistungen und betrieblicher Altersvorsorge,
- gleitende Arbeitszeiten und die Möglichkeit der mobilen Arbeit im Rahmen einer Betriebsvereinbarung,
- das Deutschlandticket Job mit Arbeitgeberbeteiligung.

Die DUK verfolgt das Ziel, die Vielfalt ihrer Beschäftigten (m/w/x) zu fördern. Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter und gleichgestellter Personen sind erwünscht.

Die Ausschreibung steht unter dem Vorbehalt der Bereitstellung der Mittel durch das Auswärtige Amt.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann bewerben Sie sich mit folgenden Unterlagen:

- aussagekräftiges Motivationsschreiben auf einer A4-Seite,
- tabellarischer Lebenslauf auf maximal zwei A4-Seiten,
- Nachweis von Leistungen – Zeugnisse, alle Arbeitszeugnisse, ggf. Aufenthaltstitel und Arbeitserlaubnis.

Bitte senden Sie uns **bis zum 30. April 2026 um 12.00 Uhr MESZ** Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen als ein PDF-Dokument mit max. 5 MB mit dem Betreff „Ref SPS“ an jobs@unesco.de. Für Rückfragen stehen Ihnen Martin Lemke und Antje Held unter der E-Mail jobs@unesco.de gerne zur Verfügung. Vorstellungsgespräche sind am 6. Mai 2026 via Teams geplant

Hinweis zum Datenschutz

Die im Rahmen des Bewerbungsverfahrens erhobenen Daten werden ausschließlich zum Zwecke der Durchführung des Bewerbungsverfahrens verarbeitet. Im Falle einer Nichtberücksichtigung oder aber eine Rücknahme der Bewerbung wird diese mitsamt den erhobenen personenbezogenen Daten spätestens nach Ablauf von sechs Monaten nach erfolgter Absage bzw. Rücknahme der Bewerbung gelöscht.

